



**מדינת ישראל**  
משרד הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף השיקום



## דמי ליווי לעיוור

דף מידע



השירות לעיוור

כסלו תשס"ט, דצמבר 2008

### כללי:

- דף מידע זה הוא כלי עזר, הוא אינו בא במקום הוראת התע"ס לעניין דמי ליווי – הוראה 1 לפרק 6.
- גובה המענק הוא 11.3% מהשכר הממוצע במשק לחישוב גמלאות המוסד לביטוח לאומי.
- דמי הליווי מתעדכנים מעת לעת ומפורסמים בהוראת תע"ס 6.13 בחוברת התעריפים של המשרד.
- דמי הליווי משולמים ישירות לחשבון הבנק, ללא פרטי חשבון לא ניתן לממש את הזכאות לקבלת דמי לוי.
- לערעורים יש לפנות בכתב ל-"ועדת עררים רפואית" של משרד הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת הרשומה מטה.



אתר השירות לעיוור, עומד לרשותך לקבלת מידע  
אודות השירותים הניתנים על ידי השירות לעיוור,  
הורדת טפסים ועיון בהוראות המנהל הכללי:

[www.molsa.gov.il](http://www.molsa.gov.il)

השירות לעיוור

ת"ד 1260, ירושלים, 91012

פקס: 02-6708399

דוא"ל: [sherutl@molsa.gov.il](mailto:sherutl@molsa.gov.il)

## דמי ליווי מהם?

מענק חודשי המיועד לסייע לאדם העיוור בניידות ולהקל על השתלבותו בחברה.

## שיעור דמי הליווי:

- 100% לעיוור בסטטוס "עובד".
- 75% לעיוור לא עובד ולא מקבל קצבת שירותים מיוחדים.
- 50% לעיוור המקבל קצבת שירותים מיוחדים.
- 50% לעיוור קשיש.

## קריטריונים לקבלת דמי ליווי:

- העדר ראייה גמור
- או
- חדות ראייה של 1/60 ומטה בעין הטובה לאחר תיקון
- או
- שדה ראייה של עשר מעלות ומטה בעין הטובה
- ובתנאי:
- שמלאו לפונה 18 שנים וטרם הגיע לגיל פנסיה.
- שהוא בעל **תעודת עיוור/לקוי ראייה**.



## תחולה:

- הזכאות לדמי ליווי תחושב ממועד בדיקת העיניים בפנייה לקבלת תעודת עיוור.

## כיצד מממשים את הזכאות?

- הבדיקה לקבלת **תעודת עיוור/לקוי ראייה** כוללת בדיקת זכאות לדמי ליווי.
- בסיום בדיקת הזכאות ישלח לפונה מכתב המודיע לו על זכאותו לדמי ליווי ועל הצורך בשליחת פרטי חשבון בנק ומסמכים נוספים כמפורט בסעיף לעיל. את המסמכים, יש לשלוח לכתובת: **השירות לעיוור, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ת.ד. 1260, ירושלים 91012**.
- עם קבלת פרטי חשבון הבנק ושאר האישורים ישולמו דמי הליווי ישירות לחשבון.

## הערות:

- חשבון הבנק חייב להיות של מקבל דמי הליווי.
- יש להמציא טופס פרטי בנק חתום על ידי מנהל סניף הבנק או נציגו.

## המסמכים הנדרשים:

1. **עובד שכיר** - ימציא שלושה תלושי שכר המעידים על היקף המשרה.
2. **עובד במעמד עצמאי** - ימציא אישור על תשלומים למוסד לביטוח לאומי.
3. **משרת בצה"ל או בשירות לאומי** - ימציא אישור מתאים.
4. **תלמיד** - ימציא אישור מוסד הלימודים.
5. **לומד בכולל** - ימציא אישור מהכולל.
6. **משתקם הנמצא בהליכי שיקום** - ימציא אישור המסגרת המשקמת.
7. **מקבל שר"מ** - ימציא אישור מהמוסד לביטוח לאומי.

## מי אינו זכאי לדמי ליווי?

- ילד מתחת לגיל 18.
- זקן שלא היה זכאי לדמי ליווי לפני הגיעו לגיל זקנה (אישה- 62, גבר- 67).
- נכה צה"ל, נפגע פעולות איבה, נפגע עבודה, ועיוור המקבל קצבת ניידות מהמוסד לביטוח לאומי.
- עיוור השוהה בבית אבות, מוסד סיעודי, בית כלא, מעון למפגרים ומעון לנכים.

## הגדרות:

### "עובד" הוא מי שעונה לאחת מהגדרות הבאות:

1. עובד לפחות 20 שעות בשבוע ולא פחות מ-4 ימים בשבוע.
2. עובד הוראה, לפחות 12 שעות בשבוע.
3. עובד במסגרת מוגנת או נתמכת במימון ממשלתי.
4. עובד במעמד עצמאי המשתכר לפחות 1,200 ש"ח בחודש.
5. משרת בצה"ל או בשירות לאומי.
6. לומד בכולל המוכר על ידי משרד החינוך כ"תורתו אומנותו".
7. אדם חרש-עיוור המשתקם במסגרת שיקומית בפיקוח המשרד.
8. לומד לפחות 8 שעות בשבוע במוסד מוכר על ידי המשרד.
9. לומד במוסד חינוכי-שיקומי לרבות בתנאי פנימייה.
10. נמצא בתהליך שיקום, לפחות 30 יום, לרבות בתנאי פנימייה.



## מועד התשלום:

- התאריך בו יועבר התשלום לבנק הוא ב-28 לכל חודש.